

DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRAS
DIREKTORIUS VYTAUTAS GINTUTIS

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-14

Druskininkai

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant **2019-2021 m.** strateginio plano veiklos kryptis, svarbiausi Švietimo centro (toliau – Centras) prioritetai - vykdomos veiklos kokybė, prieinamumas, komunikacija, skatinanti motyvaciją tobulėti, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.

Ugdymas. Paskutinius trejus metus mokiniai mokėsi pagal pirmosios ir antrosios pagrindinio ugdymo pakopų ir vidurinio ugdymo programas, tačiau galėtų, jei tokių atsirastų, mokytis ir pagal pradinio ugdymo programą ir pagal jaunimo klasių bei alternatyvaus ugdymo programas. Yra vidurinio ugdymo pasirenkamųjų dalykų pasiūla.

Mokinių ir klasių komplektų skaičiaus kaita. Mokinių skaičius per pastaruosius trejus metus keitėsi nežymiai, bet turi tendenciją mažėti nuo 2018 metų. 2019-2020 mokslo metais suformuoti 5 klasių komplektai, bet bendras mokinių skaičius išlieka stabilus, 107 mokiniai.

Pedagoginiai darbuotojai. Duomenys rodo, kad visi Centre dirbantys mokytojai yra kvalifikuoti, turi aukštąjį išsilavinimą bei andragogo pažymėjimą, nuolat tobulina kvalifikaciją. Domisi dėstomo dalyko metodinėmis naujovėmis. Mokytojų skaičius ir kvalifikacija per pastaruosius trejus metus mažai keitėsi.

Mokytojų kvalifikacijos kėlimas. Prašymus įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją 2020 metais pateikė 1 mokytojas.

2019 METŲ VEIKLOS PLANO TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Pamokos vadybos kokybė ir veiksmingumo tobulinimas.

1.1. Metodinėje taryboje aptarti 9–12 klasių mokinių individualios pažangos ir ugdymosi rezultatai, pažangos stebėjimas ir fiksavimas. Atnaujintas mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (2019-06-03 direktoriaus įsakymas Nr. V1-29).

1.2. Mokytojai vedė atviras ir integruotas pamokas (biologija-fizika, geografija-matematika, anglų kalba-matematika).

1.3. Siekėme kokybiško ugdymo, gilinome pedagogo dalykinę kompetenciją, kad gerėtų ugdymo proceso vedimo kokybė ir veiksmingumas. Mokytojai vedė pamokas naudodamiesi interaktyvia lenta pagal iš anksto sudarytą grafiką.

2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.

Kiekvienam mokytojui buvo sudarytos sąlygos, skatinant tobulinti ir kelti savo dalykinę pedagoginę kvalifikaciją. 2018-2019 m. m. didelis dėmesys skirtas mokykloje patyčių prevencijai, socialiniam ir emociniam mokinių ugdymui, todėl ir mokytojai kėlė kvalifikaciją orientuodamiesi į tas kryptis.

Kvalifikaciją tobulino Druskininkų švietimo centro organizuojamuose kvalifikacijos renginiuose, projektinėse LL3 veiklose, kursuose (seminarų skaičius vienam mokytojui – 7 dienos, 714 akad.val.).

3. Centro bendruomenės iniciatyvos.

3.1. Organizuojami savaitiniai (konsultaciniai penktadieniai) mokytojų pasitarimai įvairiais klausimais, ieškoma bendrų sprendimų, susitarimų drauge su moksleiviais (kartais prisijungia ir tėvai).

3.2. Pirmadieniais vykdomi direktoriaus pasitarimai, kurių metu išklausomi pasiūlymai ir nuomonės rūpimais klausimais.

3.3. Centre šventos tradicinės, valstybinės šventės, minėtos atmintinos dienos, organizuoti tradiciniai renginiai: Žemės dienos paminėjimo, Tolerancijos diena, Kariuomenės diena, Judumo savaitė, PI diena ir kt. Renginiams organizuoti pagelbėdavo moksleiviai, Centro bendruomenės nariai.

3.4. Centras savo veiklą viešina internetiniame tinklalapyje www.dscentras.lt ir Facebook aplinkoje.

4. Patrauklesnės edukacinės, inovatyvios ir saugios aplinkos kūrimas.

4.1. Centre buvo stengiamasi plėsti mokinių mokymo(si) galimybes pritaikant informacines technologijas, ugdant įvairias šiuolaikiniam gyvenimui būtinas kompetencijas, susietas su gyvenimo patirtimi, mokant naudotis šaltinių ir informacinių technologijų įvairove. Įsigytas 1 interaktyvus ekranas, kurio pagalba bus užtikrinama kokybiškesnė pamoka ir geresni mokymosi rezultatai.

4.2. Centras (2019 metais rugsėjo 26 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-53) pasitvirtino mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir nelankymo prevencijos tvarkos aprašą, kurio tikslas yra gerinti mokinių pamokų lankomumą stiprinant kontrolę ir vykdant pamokų nelankymo prevenciją.

4.3. Centre organizuojami renginiai, susitikimai su direktoriumi, kuriais siekiama skatinti mokinius tinkamai bendrauti, dirbti komandoje ir būti tolerantiškiems vienas kito atžvilgiu, užkirsti kelią patyčių ir agresijos atvejams Centre. Centro bendruomenei buvo organizuotas seminaras „Prevencinių programų efektyvumas ugdymo procese“, kurio pagrindinis tikslas - išmokyti visus mokyklos darbuotojus atpažinti, pastebėti patyčias ir tinkamai į jas reaguoti.

4.4. 1-2 gimnazijos klasių mokiniai dalyvavo smurto ir patyčių prevencijos programoje „Ankstyvosios intervencijos“ (narkotikai, tabakas, alkoholis). Centro svetainėje įdiegta „Patyčių dėžutė“, leidžianti mokiniams greitai ir anonimiškai pranešti apie patyčias, o Centro vadovams laiku sureaguoti ir suteikti pagalbą.

4.5. Atnaujinta Centro krizių valdymo komandos sudėtis (2019-11-23 direktoriaus įsakymas Nr.V1-69), kad krizės įveikimo metu ugdymo procesas Centre vyktų įprasta tvarka arba kuo greičiau prie jos grįžtų.

5. Pedagoginės psichologinės tarnybos 2019 metų prioritetinis uždavinys – pagalbos sistemos kūrimas konkrečiam vaikui, turinčiam mokymosi, elgesio bei emocinių sunkumų.

5.1. Buvo konsultuojami tėvai, vaikai, pedagogai, organizuojamos grupinės konsultacijos, tėvų bei pedagogų mokymai.

5.2. Vykdomos individualios ir grupinės konsultacijos, poreikių ir galimybių vertinimas (Su Varėnos TAU ES projekto „Tobulėk, išlik, dalinkis ir veik“ veiklos).

6. Veiksmingesnių kvalifikacijos tobulinimo priemonių iniciavimas ir diegimas.

Stažuočių (4 savivaldybėms stažuotis Druskininkuose pagal Projekto „Lyderių laikas 3“ (Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-03-0001), atvirų pamokų, kūrybinių dirbtuvių, projektinių veiklų, edukacinių išvykų, jaunų menininkų parodų organizavimas (D.Sinkevičiaus autorinė grafikos ir tapybos parodos, R.Burbulės autorinė tapybos ant šilko paroda, D.Lukošiūnaitės ir L.Kabelkaitės karpinių paroda), idėjų mugių „Trijų kartų karjeros matymas ir siekimas“ organizavimas ir vykdymas, gerosios patirties sklaida (15 iš kitų savivaldybių švietimo įstaigų komandos).

7. Didelis neformaliojo švietimo paslaugų prieinamumas.

Druskininkų savivaldybės bendruomenei buvo organizuoti užsienio kalbų kursai (vokiečių, anglų, lietuvių (valstybinė) kalbos), Suaugusiųjų savaitės renginiai, Pedagoginių ir psichologinių žinių kursas (180 val.), į kurį rinkosi ne tik Druskininkų savivaldybės žmonės, bet buvo atvykusių ir iš Varėnos, Vilniaus miestų.

8. Mokinių pavežėjimas geltonaisiais autobusiukais.

Sudaromi ir atnaujinami (esant būtinybei) geltonųjų autobusiukų maršrutai, darbo grafikai.

9. Einamieji remonto darbai.

Vykdyta pastovi teritorijos, statinių techninė priežiūra, organizuotos sezoninės ir kasmetinės pastato apžiūros. Laiku pasiruošta šildymo sezonui, pastoviai prižiūrimos vandentiekio, kanalizacijos, elektros

sistemos. Pastoviai palaikomas ryšys su saugos tarnyba UAB „Apsaugos komanda“, kuri vykdo statinių apsaugą ne darbo metu.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tobulinimas.	Mokytojai mokinius supažindins su vertinimo kriterijais. Visiems mokiniams jų pažangos ir pasiekimų vertinimas taps aiškus ir suprantamas.	Metodinė taryba 2019 m. parengs patobulintą mokyklos pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą su aiškiai apibrėžtais vertinimo kriterijais. Įsivertinę rezultatus, mokiniai gebės kryptingai planuoti asmeninę pažangą, mokytojai keldami kvalifikaciją, sieks efektyvesnės pamokos vadybos ir geresnių mokinių pažangos rezultatų.	Patvirtintas atnaujintas centro Mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2019-06-03 įsakymu Nr. V1-30). Visos metodinės grupės susitarė dėl mokinių pažangos stebėjimo bei vertinimo. Metodinės grupės (kalbų ir dorinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų, socialinių mokslų ir meninio ugdymo) ir metodinė taryba pateikė siūlymus dėl vertinimo ir įsivertinimo tobulinimo. Mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (per metus 7 dienos, 714 akad. val.)
1.2. Prižiūrėti ir koordinuoti projektų, stažuotčių, rengtų rengtų kvalifikacijos tobulinimo veiklų, programų vykdymą. Bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijos skatinimas.	1360 dalyviai 65 renginiai 2600 lankytojų 3 publikacijos	Kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyviai; kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius; internetiniame puslapyje besilankančių aktyvumas; publikacijos laikraštyje Mano Druskininkai; su Varėnos TAU vykdytos ES projekto „Tobulėk, išlik, dalinkis ir veik“ veiklos; teikta paraiška 4 savivaldybėms stažuotis Druskininkuose pagal Projekto „Lyderių laikas 3“	1236 dalyviai 64 renginiai 3641 lankytojų 5 publikacijos

	3 parodos 210 dalyvių 8 renginiai	(Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-03-0001); edukacinių aplinkų kūrimas – parodų organizavimas; neformalaus švietimo programų dalyviai; renginiai kitų savivaldybių švietimo įstaigoms.	5 parodos 260 dalyvių 15 renginių
1.3.Sudaryta darbo grupė ir vadovauta 2019-2021 m. mokyklos strateginio plano parengimui laiku pateikiant savivaldybei suderinti.	Strateginis veiklos plano tikslas - teikti kokybiškesnę ugdymo paslaugų teikimą centre.	Sėkmingai įgyvendinant šį planą, gerėja mokinių mokymosi motyvacija, pamokų lankymas ir ugdymosi rezultatai, nuosekliau ir kryptingiau einama link išsikeltų tikslų.	Parengtas ir suderintas 2019-2021 metams strateginis veiklos planas.
1.4.Sistemiškai prižiūrėti, greitai reaguoti į pasikeitimus mokinių pavežėjimo grafikuose, maršrutuose, organizuojant geltonųjų autobusų darbą. Rengti patalpų ir įrangos remonto sąmatas bei organizuoti remontą.	Tiksliai ir laiku sudaryti geltonųjų autobusų moksleivių pavežėjimo grafikai. Savalaikis numatytų remonto darbų atlikimas.	Sklandus mokinių geltonaisiais autobusiukais pavežėjimas. Laiku atlikti planuotus remonto darbus.	Laiku žymimi darbo laiko apskaitos žiniaraščiai, komandiruotės. Atliktas remontas 2 aukšto direktoriaus, padalinio, susijusio mokymu, vedėjos, buhalterijos kabinetuose. Įrengta nauja edukacinė erdvė I-ajame aukšte, skirta renginiams, parodoms organizuoti.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Pagal patvirtintą mokytojų 2019-2021 metų perspektyvinę atestacijos programą – 1 mokytojas įgis aukštesnę kvalifikacijos kategoriją.	Neįgijo kvalifikacinės vyr. mokytojo kategorijos
2.2. Dalyvių skaičius mažesnis nei buvo planuota.	1. Rengtos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo veiklų programos (dvigubai daugiau nei 2018 metais); 2. Aukšti lektorių įkainiai.
2.3. Neįsteigtas prizas aktyviausiam ir talentingiausiam olimpiadų ir konkursų dalyviui.	Pritrūko materialinių, žmogiškųjų ir laiko resursų.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Persikėlimas iš administracinių patalpų į mokyklos pastatą įrengiant darbo vietas.	Optimalus patalpų panaudojimas, suteikiant galimybę M.K.Čiurlionio meno mokyklai gerinti ugdymo procesą.
3.2. Centralizuotos buhalterijos įkūrimas.	Švietimo įstaigų lėšų taupymas.
3.3. Teikta paraiška 4 savivaldybėms stažuotis Druskininkuose pagal Projekto „Lyderių laikas 3“ (Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-03-0001).	Druskininkų savivaldybės, švietimo centro, švietimo įstaigų viešinimas kaip gebančių organizuoti stažuotes bei reprezentuoti savo miestą, jo infrastruktūrą kitų savivaldybių švietimo įstaigų atstovams.
3.4. Organizuotas Pedagoginių ir psichologinių žinių kursas (180 val.).	Kursas skirtas asmenims, neturintiems pedagogo kvalifikacijos, bet norintiems įgyti teisę dirbti mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas. Druskininkų savivaldybės Taryba 2019 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr.T1-113 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų nustatymo“ patvirtino šių kursų įkainį.
3.5. Lietuvių (valstybinės) kalbos kursų organizavimas.	Yra tikslinga organizuoti tokius kursus darbingo amžiaus asmenims, kurie savo ateitį sieja su Lietuva, siekiantys kuo geriau pagal savo gebėjimus išmokti kalbėti, rašyti, skaityti, suprasti lietuviškai, kad galėtų integruotis į šalies visuomenę, laisvai bendrauti su aplinkiniais įvairiose situacijose, susirasti darbą. Nesusirinkus pilnai kursų grupei (6 asmenims), trūkstamą užmokestį dėstytojui, kompensuoja Druskininkų savivaldybė.
3.6. Dalyvavimas ilgalaikėje (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programoje vadovams „Bendradarbiystės erdvė: vadovai ir pavaduotojai“ (Kretingos rajono švietimo centro pažymėjimas AP Nr.1-729).	Įgytos asmeninio ir profesinio tobulėjimo žinios padės nuolat besikeičiančių sąlygų, naujovių metu kurti pasitikėjimu ir bendradarbiavimu grįstą aplinką savo bendruomenės nariams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	siekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas.	Patobulintos mokinių pažangos vertinimo kompetencijos	Bus suderinta el. dienyno „Mano dienynas individualios pažangos ir bendrųjų gebėjimų įsivertinimo galimybes su Centro sukurta individualios pažangos ir pasiekimų įsivertinimo stebėjimo sistema. Planuojamos trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos mokiniams turintiems mokymosi sunkumų (konsultaciniai penktadieniai). Mokytojai taikydami vieningus vertinimo kriterijus, būdus bei formas, fiksuos kiekvieno mokinio pažangą pagal sukurta ir pateiktas individualios pažangos anketas. Planuojama, kad išsilavinimo pažymėjimus 2019-2020 m.m. gaus apie 45% moksleivių.

<p>9.2. Socialinio ir emocinio ugdymo programos įgyvendinimas.</p>	<p>Plėtoti mokinių savimonės ir savitvardos įgūdžius siekiant suvaldyti savo emocijas, elgesį. Ugdyti sprendimų priėmimo gebėjimus ir atsakingą elgesį asmeninėse, mokyklos bendruomenės situacijose. Mokinių mokymosi motyvacijos didinimas, mokymosi rezultatų gerinimas.</p>	<p>Mokytojai bei kitas mokyklos personalas kvalifikacijos tobulinimo renginių dėka įgis reikalingų žinių bei įgūdžių, reikalingų darbui su vaikais ugdant jų emocinį intelektą. Naujų edukacinių zonų su WI-fi sukūrimas ir įrengimas moksleiviams.</p>
<p>9.3. Sudaryti sąlygas nepritampantiems bendrojo ugdymo įstaigose asmenims įgyti pagrindinį ar vidurinį išsilavinimą.</p>	<p>Parengti ir įgyvendinti individualius ugdymosi poreikius atitinkantys ugdymosi planai.</p>	<p>Daugiau nei 70% baigusiujų pagrindinio ugdymo programą įgis pagrindinį išsilavinimą. Daugiau nei 65 % baigusiujų suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą įgis vidurinį išsilavinimą.</p>
<p>9.4. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo, metodines veiklas, organizuoti neformaliojo švietimo renginių priežiūrą, tęsti pradėtus vykdyti projektus.</p>	<p>Bus teikiama Erasmus+ paraiška numatytoms veikloms vykdyti, kuriose dalyvaus visos Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigos. Naujai teikti paraiškas (pagal LL3) stažuotėms kitų savivaldybių švietimo įstaigų darbuotojams (7 savivaldybės). Prisdėti prie įtraukios visuomenės plėtotės: užtikrinti galimybes suaugusiesiems dalyvauti švietimo veikloje siekiant įgyti kompetencijų, svarbių sėkmingai profesinei karjerai, prasmingai saviraiškai, aktyviam dalyvavimui bendruomenės gyvenime. Su Varėnos TAU vykdomos ES projektas „Tobulėk, išlik, dalinkis ir veik“ veiklos.</p>	<p>Kalbų kursų, stažuotčių kitoms savivaldybėms organizavimas ir vykdymas, metodinių konferencijų organizavimas, projektinių veiklų vykdymas (bendras planuojamų renginių skaičius apie 60 vnt).</p>
<p>9.5. Atnaujinti Švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų vedamų mokymų, seminarų, paskaitų programas.</p>	<p>Programos bus atnaujintos siekiant stiprinti pedagogų bei tėvų gebėjimą atliepti vaikų emocinius ir socialinius poreikius</p>	<p>Atnaujintos: 1 mokymų, 5 seminarų, 5 paskaitų programos.</p>
<p>9.6. Parengti bendrą centralizuotų švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus</p>	<p>Centralizuotų švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus</p>	<p>Parengtas apskaitos politikos aprašas.</p>

politikos tvarkos aprašą ir įrengti buhalterijai patalpas, atitinkančias reikalavimus.	apskaitos politikos aprašas parengtas tinkamai ir laiku.	Įrengta 12 darbo vietų. Suremontuotos patalpos buhalteriams.
--	--	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis) (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų ar teisės aktuose numatytų terminų pasikeitimai.
10.2. Žmogiškasis faktorius.
10.3. Finansiniai ištekliai.

2019 metų ataskaita bus aptariama su Centro bendruomene ir taryba 2020 m. sausio 26 d., 14.00 val. adresu: M. K. Čiurlionio g. 80, II aukšte, 6 auditorijoje.