

DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRAS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2017 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

BENDROJI DALIS

Druskininkų švietimo centras yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota Juridinių asmenų registre 2004 metų birželio 17 d. Įstaigos kodas 300035075, adresas: M.K. Čiurlionio g. 80, Druskininkai.

Įstaigos nuostatuose nustatytos funkcijos – teikti bendrąjį vidurinį išsilavinimą, vykdyti savivaldybės moksleivių neatlygintą vežimą į mokyklas, vykdyti tarptautinius, šalies ir įstaigos projektus, organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius, teikti informacinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę pagalbą specialiujų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turintiems vaikams, mokiniams ir konsultuoti mokytojus, tėvus, globėjus, organizuoti ir koordinuoti savivaldybės mokytojų metodinę veiklą, šviesti visuomenę aktualiais asmenų raidos, sutrikimų ir pedagogų psichologinių, socialinių problemų prevencijos ir pagalbos siekimo klausimais.

Kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų įstaiga neturi.

Filialų ar panašių struktūrinių vienetų įstaiga neturi.

2017 m. gruodžio mėn. 31 d. įstaigoje dirbo 48 darbuotojai.

Svarbių sąlygų, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę Druskininkų švietimo centro veiklą nėra.

Druskininkų švietimo centras finansines ataskaitas teikia už pilnus 2017 metus.

APSKAITOS POLITIKA

Druskininkų švietimo centro finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

Druskininkų švietimo centro „Apskaitos vadovas“ patvirtintas direktoriaus įsakymu 2009 m. gruodžio mėn. 30 d., įsakymo Nr.V1-105. Paskutiniai pakeitimai atlikti 2017 m. gruodžio 27 d.

Per atskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keičiama.

NEMATERIALUS TURTAS

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jeigu atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialusis turtas, gautas iš kito viešojo sektoriaus subjekto teisės aktų nustatyta tvarka, apskaitoje registruojamas tokia pačia įsigijimo savikaina, kokia jis buvo užregistruotas perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje, taip pat registruojant sukauptą amortizacijos sumą ir sukauptą nuvertėjimo sumą turto perdavimo dieną.

Vėlesnės išlaidos, susijusios su jau pripažintu apskaitoje ir viešojo sektoriaus subjekto naudojamu nematerialiuoju turtu, didina turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, jei galima patikimai

nustatyti, kad tokios išlaidos leis iš esmės pagerinti naudojamą nematerialųjį turtą ir gauti iš to turto didesnės ekonominės naudos ateityje, ir jeigu jos gali būti patikimai įvertintos ir priskirtos prie konkretaus turto.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Kiekvienai nematerialiojo turto grupei nustatytas naudingo tarnavimo laikas pagal Vyriausybės nustatytus ilgalaikio turto amortizacijos minimalius ir maksimalius ekonominius normatyvus.

Finansinių metų pabaigoje peržiūrimas turto naudingo tarnavimo laikas, likvidacinė vertė.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas įstaigos apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12 VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo, remonto ir pan. atlikti darbai pripažįstami esminiu pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) būdą, pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumos nurašomos.

ATSARGOS

Druskininkų švietimo centro atsargų apskaita vedama ir informacija apie jas finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama vadovaujantis principais, metodais ir taisyklėmis, nustatytais 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargos registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Apskaičiuodamas sunaudotų ar parduotų atsargų savikainą, Švietimo centras taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Grynoji galimo realizavimo atsargų vertė nustatoma inventorizacijos metu įvertinant atsargų būklę, galimus kokybės pažeidimus ir natūralias netektis. Jei pastebimi atsargų vertės pakitimai, jie yra registruojami. Jei atsargų grynoji realizavimo vertė mažesnė už jų įsigijimo savikainą, atsargų vertė sumažinama iki grynosios realizavimo vertės.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos rodomos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

FINANSINIS TURTAS

Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Švietimo centras įvertina jį įsigijimo savikaina. Įsigijimo savikainą sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip: po vienu metų gautinos sumos – amortizuota savikaina; išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, nustatomus paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Paskesnio vertinimo metu kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami – amortizuota savikaina; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

FINANSAVIMO SUMOS, FINANSAVIMO PAJAMOS IR FINANSAVIMO SĄNAUDOS

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti ar gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima ir gautus ar gautinus pinigus ir turtą pavedimams vykdyti bei kaip paramą gautą turtą.

Druskininkų švietimo centro apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Jeigu įstaiga gauna finansavimo sumas ar jų dalį iš anksto, šios sumos registruojamos gautų finansavimo sumų sąskaitoje ir laikomos šioje sąskaitoje tol, kol viešojo sektoriaus subjektas pagrįstai tikisi, kad finansavimo sumų davėjo nurodytos sąlygos gauti finansavimo sumas bus įvykdytos ir šių lėšų nereikės grąžinti finansavimo sumų davėjui.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos turi būti įvertintos ir finansinėse ataskaitose parodytos tikrąja verte.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

SĄNAUDOS

Sąnaudos pripažįstamos jei atitinka 11-ojo VSAFAS reikalavimus.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Jeigu turto naudojimas leis viešojo sektoriaus subjektui vykdyti jam priskirtas funkcijas ar kitą veiklą ir (ar) uždirbti pajamų keletą ateinančių ataskaitinių laikotarpių ir dėl to pajamų ir sąnaudų ryšys gali būti nustatytas tik apytiksliai, sąnaudos apskaitoje pripažįstamos taikant netiesioginius pripažinimo būdus (pavyzdžiui, skaičiuojant nusidėvėjimą ar amortizaciją).

Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudos turi būti įvertintos tikrąja verte.

Sąnaudos grupuojamos pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos ir kitos veiklos sąnaudos; taip pat sąnaudos grupuojamos pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

APSKAITOS POLITIKA DĖL INFORMACIJOS GRUPAVIMO PAGAL SEGMENTUS

Druskininkų švietimo centro veiklos segmentas pagal valstybės funkciją – švietimas.

Švietimo centras tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal nurodytą segmentą, vykdydamas įstaigos nuostatuose nustatytą valstybės funkcijų atlikimą ir pavestų programų vykdymą, savo pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas priskiria prie veiklos segmento.

Prie nurodyto segmento priskiriamos tik pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos (įskaitant praėjusių laikotarpių klaidų taisymą ir apskaitos politikos keitimo įtaką), turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai.

KITŲ PAJAMŲ APSKAITOS PRINCIPAI

Pagrindinės įstaigos veiklos kitos pajamos, prie kurių priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, pagal patvirtintą specialiąją programą – tai Druskininkų švietimo centro pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, suaugusiųjų švietimo bei Druskininkų savivaldybės vaikų ir mokinių, mokytojų ir mokyklos bendruomenės saviraiškos ir pažintinės veiklos. Kitos veiklos ugdymo specialioji programa.

Pajamoms priskiriamos pajamos, įstaigos uždirbtos vykdant ne pagrindinę veiklą. Tai gali būti pajamos iš atsargų pardavimo, ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto pardavimo pelnas, suteiktų paslaugų pajamos.

PASTABOS

ILGALAIKIS NEMATERIALIUS TURTAS

Druskininkų švietimo centras turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir licencijas.

Programinei įrangai nustatytas 2 metų tarnavimo laikas.

Per ataskaitinį laikotarpį Druskininkų švietimo centras ilgalaikio nematerialaus turto neįsigijo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje i nematerialaus turto likutine verte lygi 0.

ILGALAIKIS MATERIALUS TURTAS

Druskininkų švietimo centre yra šios IMT grupės ir joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas
1	Negyvenamieji pastatai	100
2	Kitos mašinos ir įrengimai	10
3	Transporto priemonės	7
4	Baldai	10
5	Kompiuterinė įranga	4
6	Kita biuro įranga	8

Švietimo centre ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nėra.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai nėra, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

Nenaudojamo turto veikloje nėra.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos sutartis, kurio finansinės nuomos sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Žemės ir nekilnojamų kultūros vertybių įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną įstaiga neturi.

Išsami ataskaita apie įstaigos ilgalaikį materialųjį turtą pateikiama priede apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą pagal 12 VSAFAS 1 priedą.

ATSARGOS

Atsargoms įvertinti, apskaitos politikoje yra nustatytas konkrečių kainų būdas.

Per ataskaitinį laikotarpį turimų atsargų vertė sumažinta ar atkurta nebuvo.

Įstaigos laikomų atsargų pas trečiuosius asmenis nėra.

Įstaiga laikomo parduoti ilgalaikio materialiojo turto, pergrupuoto į atsargas, neturi.

Išsami informacija apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą per 2017 m., pateikiama priede pagal 8 VSAFAS 1 priede nustatytą formą "Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį".

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje įstaiga turėjo kuro likutį už 346,34 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nesunaudotų atsargų - kuro už 436,76 Eur.

IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

Informacija apie įstaigos išankstinius apmokėjimus pateikiama priede pagal 6 VSAFAS 6 priedą "Informacija apie išankstinius apmokėjimus".

Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos – tai iš anksto sumokėtos lėšos už spaudos prenumeratą bei transporto priemonių draudimą.

GAUTINOS SUMOS

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama priede pagal 17 VSAFAS 7 priedą "Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas".

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas - tai likęs pirkėjų įsiskolinimas už suteiktas transporto paslaugas, vykdam įstaigos specialiąją programą. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai ši suma buvo 3135,50 Eur.

Sukauptos gautinos sumos (21757,81 eur.) - tai sukauptos finansavimo sumos, kurias Druskininkų švietimo centras gaus iš valstybės arba savivaldybės biudžeto. Sukauptas gautinas sumas sudaro: sukauptos atostoginių sąnaudos – 16014,95 Eur ir kreditinis įsiskolinimas (neįskaitant vykdomų specialiųjų programų skolų) – 5742,86 Eur.

Kitos gautinos sumos 2017 m. Gruodžio 31 d. sudarė 3135,50 Eur. Šią sumą sudaro Druskininkų švietimo centrui neapmokėtos sąskaitos už patalpų nuomą, reklamą, transporto paslaugas.

Gautinų sumų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

PINIGAI IR JŲ EKVIVALENTAI

Išsami informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama pagal 17 VSAFAS 8 priedo lentelę “Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus”.

Savivaldybės bei Valstybės biudžeto pinigų likučio metų pabaigoje nėra.

Pinigų likutis iš kitų šaltinių:

- 571,07 Eur.- 2 procentų GPM paramos lėšos.
- 11536,28 Eur.- vykdomos Pajamų už paslaugas programos lėšos.

TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Informacija apie mokėtinas sumas pateikiama pagal 17 VSAFAS 12 ir 13 prieduose nustatytose formose “Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas”.

FINANSAVIMO SUMOS

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20 VSAFAS 4 ir 5 prieduose nustatytose formose “Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį” ir “Finansavimo sumų likučiai”.

SEGMENTAI

Druskininkų švietimo centro pirminis veiklos segmentas pagal valstybės funkciją – švietimas. Informacija pagal segmentus pateikiama lentelėje pagal 25 VSAFAS 1 priedo lentelę “Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal segmentus”.

Direktorius



Vytautas Gintutis

Vyr. buhalterė



Vilija Jacinienė