PATVIRTINTA

Druskininkų švietimo centro direktoriaus

 Vytauto Gintučio

 2017 m. kovo 17 d. įsakymu Nr.V1-\_\_



**DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRAS**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, M. K. Čiurlionio g. 80, 66144 Druskininkai, tel./faks. (8 313) 51 853,

el. p. gintutis@dscentras.lt, svetainė [www.dscentras.lt](http://www.dscentras.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300035075. Atsisk. sąsk. Nr. LT42 7300 0101 2923 5698, AB bankas „Swedbank“, kodas 73000

**KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO / NEFORMALIOJO UGDYMO**

 **PROGRAMA**

1. **Programos pavadinimas, trukmė**

|  |
| --- |
|  |

2. **Teikėjas**

|  |  |
| --- | --- |
| Teikėjo vardas ir pavardė, kvalifikacija, el. paštas, tel. Nr. |  |

3**. Programos tipas**

|  |
| --- |
| □ Seminaras □ kursai □ mokymai □edukacinė išvyka □ konferencija □ apskrito stalo diskusija □ kūrybinės dirbtuvės □................................ |

**4. Programos anotacija (aktualumas, reikalingumas)**

|  |
| --- |
|  |

**5. Programos tikslas**

|  |
| --- |
|   |

**6. Programos uždaviniai**

|  |
| --- |
|  |

**7. Programos turinys**

|  |
| --- |
| **Pedagoginė sistema****□** ugdymo tikslai □ ugdymo turinys □ ugdymo metodai **□** mokytojo vaidmuo **□** mokinio veikla □ mokymosi motyvacija □ vertinimas.**Mokykla****□** organizacijos kultūra □ mikroklimatas □ socialinė aplinka □ vadyba**Švietimo sistema****□** švietimo politika □ švietimo sistemos struktūra □ ugdymo turinys□ mokytojų rengimas ir kvalifikacijos tobulinimas□ mokymosi pasiekimų vertinimas (egzaminai, tyrimai...)  |
| **Kita** *(įrašykite)* |

**8. Programos temos, trukmė**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Temos** | **Pobūdis (pranešimas, stebėjimas, savarankiškas darbas, praktinė veikla)** | **Iš viso** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Iš viso:** |  |  |

**9. Tikėtina(-os) kompetencija(-os), kurią(-ias) įgis Programą baigęs asmuo** *(įvardinti*

*išskaidant iš Mokytojo profesijos kompetencijos aprašo)*

|  |  |
| --- | --- |
| Bendrakultūrinė kompetencija |  |
| Profesinės kompetencijos (8 ) | □ Informacinių technologijų naudojimas□Ugdymo/si aplinkų kūrimas□Dalyko turinio planavimas ir tobulinimas□Mokymo/si proceso valdymas□Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas□Mokinių motyvavimas ir parama jiems□Mokinių pažinimas ir pripažinimas |
| Bendrosios kompetencijos (5) | □Komunikacija ir informacijos valdymas□Bendravimas ir bendradarbiavimas□Tiriamoji veikla□Reflektavimas ir mokymasis mokytis□Organizacijos tobulinimas bei pokyčių valdymas |
| Specialiosios kompetencijos *(jei yra)* |  |
| Vadovavimo švietimo įstaigai kompetencijos *(įrašyti)* |  |

|  |
| --- |
| 1. **Programos lektoriai**
 |
|  | Vardas, pavardė darbovietė, kvalifikacija |
| Centro darbuotojai |  |
| Mokytojai praktikai |  |
| Aukštųjų mokyklų dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai |  |
| Užsienio valstybių dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai ir mokytojai |  |
| Viešojo administravimo institucijų vadovai, jų pavaduotojai, padalinių vadovai ir specialistai |  |
| Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai |  |
| Jungtinė lektorių grupė |  |
| Kiti (nurodyti) |  |
| **11. Programos dalyvių tikslinės grupės** | (Pažymėti X) |
| Ikimokyklinio ugdymo mokytojai |  |
| Priešmokyklinio ugdymo mokytojai |  |
| Pradinio ugdymo mokytojai |  |
| Dalykų mokytojai (nurodyti dalyką) *................................* |  |
| Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai |  |
| Specialiojo ugdymo pedagogai |  |
| Profesinio rengimo mokytojai |  |
| Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai |  |
| Mokyklų bendruomenės komandos |  |
| Kiti (nurodyti) *................................................................* |  |

**12. Rengėjas**

|  |  |
| --- | --- |
| Teikėjo vardas ir pavardė, parašaskvalifikacija, el. paštas, tel. Nr. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_