

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VSTO-

2021 m. _____ d.

Druskininkai

Druskininkų savivaldybės švietimo centras (toliau - Centras), įstaigos kodas 300035075, atstovaujamas direktoriaus Vytauto Gintučio, veikiančio pagal Centro nuostatus ir _____ (toliau – Klientas),

(tėvo, globėjo vardas, pavardė, asmens kodas)

sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Centras įsipareigoja organizuoti vaikų vasaros dienos užimtumo stovyklą „Ažuolas“ (toliau – Stovykla) vadovaudamasis Druskininkų savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T1-65, Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T1-22 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų nustatymo“ pakeitimo“ patvirtintais įkiniais bei Centro direktoriaus 2020-06-11 įsakymu Nr. V1-40 „Dėl Druskininkų švietimo centro vaikų vasaros dienos užimtumo stovyklos „Ažuolas“ veiklos organizavimo, nuostatų, pedagogo (auklėtojo) pareigybės aprašymo ir logotipo tvirtinimo“.

2. _____

(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

3. Buvimo stovykloje trukmė nuo _____ iki _____

(viso dienų: _____).

II. SUTARTIES SUMA

4. Vienos dienos vieno vaiko Sutarties suma– 15,00 Eurų (penkiolika eurų).

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5. Centras įsipareigoja:

5.1. organizuoti Stovyklą vadovaujantis patvirtintais Centro nuostatais, kurios darbo laikas yra nuo 8.30 val. iki 16.30 val. (nuo pirmadienio iki ketvirtadienio), o penktadienį nuo 8.30 val. iki 15.30 val.

5.2. įsipareigoja naudoti sprendimo įgyvendinimui skirtas lėšas tik pagal paskirtį.

5.3. įsipareigoja grąžinti dalį lėšų (skirtą vaiko maitinimui) 4,50 Eur (keturis eurus 50 ct) jeigu vaikas negalėjo atvykti į stovyklą dėl pateisinamos priežasties, pateikus įrodantį dokumentą (gydytojo pažyma ir pan.).

5.4. kitos lėšos negrąžinamos.

6. Klientas įsipareigoja:

6.1. lėšas pervesti per 2 darbo dienas po sutarties pasirašymo;

6.2. prieš dieną informuoti Stovyklos vadovą, jei vaikas negalės dėl pateisinamų priežasčių atvykti į stovyklą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą Administracija ir Vykdytojas atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

8. Vykdytojas įstatymų nustatyta tvarka atsako už gautų valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį.

9. Dėl Stovyklos vaikų (mokinių) nuotraukų viešinimo žiniasklaidai ir Centro internetinėje svetainėje yra pasirašomas prie šios sutarties atskiras sutikimas su tėvais, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis:

9.1. pasirašytu sutikimu Vaiko tėvai neprieštaruoja, kad jis (ji) Stovyklos metu būtų fotografuojamas ir (ar) filmuojamas(a) ir, kad medžiaga būtų viešinama reklamuojant ar teikiant informaciją apie mokinio(-ių) ugdymą karjerai bei kitais teisėtais tikslais.

V. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią sutartį, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. KITOS SĄLYGOS

11. Sutartis ir sutarties pakeitimai įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja iki šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį visiško įvykdymo.

12. Šios sutarties sąlygos privalomos sutarties šalims. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos arba pildomos tik šalių raštišku susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos šios sutarties dalys.

13. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka arba šalių susitarimu.

14. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis.

15. Sutartis ir sutarties pakeitimai sudaromi dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

16. Esant asmens duomenų apsaugos įstatymui, Klientas sutinka, kad jo duomenys bus naudojami tik Stovyklos vidaus dokumentuose iki pasibaigs Sutarties galiojimo laikotarpis.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Šalis	Druskininkų švietimo centras	
Adresas	M.K. Čiurlionio g. 80, LT-66144 Druskininkai	
Kodas	300035075	
Atsiskaitomoji sąskaita	LT92 7300 0101 6161 0682	
Bankas	AB „Swedbank“, Banko kodas 73000	
Telefono Nr.	(8 313) 51853	
El. paštas	gintutis@dscentras.lt	

Šalių parašai

Druskininkų švietimo centro direktorius

(parašas)

Vytautas Gintutis

Darbuotojas, pavaduojantis (atstovaujantis)

Druskininkų švietimo centro direktorių

Jona Kirkauskienė

A.V.

(Tėvų (globėjų) vardas, pavardė, parašas)

SUTIKIMAS DĖL ASMENS FOTOGRAFAVIMO/FILMAVIMO IR FOTONUOTRAUKŲ/FILMUOTOS MEDŽIAGOS PUBLIKAVIMO

Aš, _____ pareiškiu, kad:

- Sutinku ir neprieštarauju, kad Druskininkų švietimo centras, juridinio asmens kodas 300035075, adresas M.K. Čiurlionio g. 80, Druskininkai, (toliau – Centras) galėtų Stovyklos metu fotografuoti ir (ar) filmuoti ir, kad medžiaga būtų viešinama žiniasklaidai reklamuojant ar teikiant informaciją apie vaiko(-ų) ugdymą karjerai bei kitais teisėtais tikslais.
- Sutinku, kad Druskininkų švietimo centras fotonuotraukas ir / arba filmuotą video medžiagą, kuriuose matomas mano vaiko ar vaikų atvaizdas(-ai), publikuotų įvairiomis formomis (elektronine ar popierine) Centro intranete, socialinės žiniasklaidos priemonėse ir / arba savo internetinėje svetainėje, įskaitant, bet neapsiribojant, nuotraukų viešinimu žiniasklaidos priemonėse, viešose vietose ar kitur.
- Sutinku, kad Centras galėtų fotografuoti ir filmuoti mano nepilnametį vaiką ar vaikus (toliau - Vaikai), dalyvaujančius Centro renginiuose.
- Sutinku, kad Centras fotonuotraukas ir / arba filmuotą video medžiagą, kuriuose matomas mano Vaiko(-ų) atvaizdas(-ai), publikuotų Centro intranete, socialinės žiniasklaidos priemonėse ir / arba savo internetinėje svetainėje.

Centras pareiškia ir patvirtina, kad:

✓ Jūs turite teisę atsisakyti išreikšti savo sutikimą dėl aukščiau nurodytų asmens duomenų tvarkymo tikslų, kadangi Jūsų sutikimas yra vienintelis teisinis pagrindas, kuriuo vadovaujantis Centras gali tvarkyti šiuos Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis. Centras užtikrina, jog Jūsų atsisakymas išreikšti sutikimą nesukels Jums jokių neigiamų pasekmių.

✓ Tuo atveju, jei neišreikšite savo sutikimo tvarkyti Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis, tačiau Jūsų Vaikas(-ai) bus fotografuojami ir / arba filmuojami, Jūsų Vaiko(-ų) asmens atvaizdą įsipareigojame nedelsiant ištrinti arba pašalinti retušuojant specialia kompiuterine įranga iš fotonuotraukų ir filmuotos video medžiagos.

✓ Jums davus sutikimą tvarkyti Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis aukščiau nurodytais tikslais, Jūs turite teisę bet kada atsaukti bet kurį savo duotą sutikimą dėl savo Vaiko(-ų) asmens duomenų tvarkymo, informuojant apie tai Centrą el. pašto adresu gintutis@dscentras.lt.

✓ Jūs turite teisę prašyti raštu žemiau nurodytais kontaktais, kad Centras: Jums leistų susipažinti su Centre tvarkomais Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenimis, t.y. fotonuotraukomis ir / arba filmuota video medžiaga, kuriose matomas Jūsų Vaiko(-ų) atvaizdas; ištaisyti arba ištrinti, arba apribotų Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenų tvarkymą; suteikti Jūsų Vaikui teisę į duomenų perkeliamumą; ir / arba nutrauktų Jūsų Vaikų asmens duomenų tvarkymą.

✓ Centras įsipareigoja į Jūsų raštiškus prašymus atsakyti nepagrįstai nedelsdama ir ne vėliau kaip per vieną mėnesį. Žodinių prašymų Centras nenagrinėja.

✓ Jei manote, kad Centras netinkamai ir / arba neteisėtai tvarko Jūsų Vaiko(-ų) asmens duomenis, Jūs turite teisę kreiptis tiek į patį Centrą, tiek pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

✓ Esant papildomiems klausimams, maloniai prašome kreiptis nurodytais kontaktais: el. paštas: gintutis@dscentras.lt; tel. nr.: 8 (313) 51 853.

Susipažinau ir sutinku

vardas, pavardė, parašas, data