

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VSTO-

2020 m. _____ d.
Druskininkai

Druskininkų savivaldybės švietimo centras (toliau - Centras), įstaigos kodas 300035075, atstovaujamas direktoriaus Vytauto Gintučio, veikiančio pagal Centro nuostatus ir _____ (toliau – Klientas), sudarė šią sutartį:
(tėvo, globėjo vardas, pavardė, asmens kodas)

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Centras įsipareigoja organizuoti vaikų vasaros dienos užimtumo stovyklą „Ažuolas“ (toliau – Stovykla) vadovaudamasis Druskininkų savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 11 d. sprendimu Nr. T1-102 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. T1-22 „Dėl Druskininkų savivaldybės švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų nustatymo“ pakeitimo“ patvirtintais įkainiais bei Centro direktoriaus 2020-06-11 įsakymu Nr. V1-40 „Dėl Druskininkų švietimo centro vaikų vasaros dienos užimtumo stovyklos „Ažuolas“ veiklos organizavimo, nuostatų, pedagogo (auklėtojo) pareigybės aprašymo ir logotipo tvirtinimo“.

2.

(vaiko vardas, pavardė, gimimo data)

3.

Buvimo

stovykloje

trukmė

nuo

iki

(viso dienų: _____).

II. SUTARTIES SUMA

4. Vienos dienos vieno vaiko Sutarties suma– 13,00 Eurų (trylika eurų).

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5. Centras įsipareigoja:

5.1. organizuoti Stovyklą vadovaujantis patvirtintais Centro nuostatais, kurios darbo laikas yra nuo 8.30 val. iki 16.30 val. (nuo pirmadienio iki ketvirtadienio), o penktadienį nuo 8.30 val. iki 15.30 val.

5.2. įsipareigoja naudoti sprendimo įgyvendinimui skirtas lėšas tik pagal paskirtį.

5.3. įsipareigoja grąžinti dalį lėšų (skirtą vaiko maitinimui) 4,50 Eur (keturis eurus 50 ct) jeigu vaikas negalėjo atvykti į stovyklą dėl pateisinamos priežasties, pateikęs įrodantį dokumentą (gydytojo pažyma ir pan.).

5.4. kitos lėšos negrąžinamos.

6. Klientas įsipareigoja:

6.1. lėšas pervesti per 2 darbo dienas po sutarties pasirašymo;

6.2. prieš dieną informuoti Stovyklos vadovą, jei vaikas negalės dėl pateisinamų priežasčių atvykti į stovyklą.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą Administracija ir Vykdytojas atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

8. Vykdytojas įstatymų nustatyta tvarka atsako už gautų valstybės biudžeto lėšų panaudojimą pagal paskirtį.

9. Dėl Stovyklos vaikų (mokinių) nuotraukų viešinimo žiniasklaidai ir Centro internetinėje svetainėje yra pasirašomas prie šios sutarties atskiras sutikimas su tėvais, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis:

9.1. pasirašytu sutikimu Vaiko tėvai neprieštarauja, kad jis (ji) Stovyklos metu būtų fotografuojamas ir (ar) filmuojamas(a) ir, kad medžiaga būtų viešinama reklamuojant ar teikiant informaciją apie mokinio(-ių) ugdymą karjerai bei kitais teisėtais tikslais.

V. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią sutartį, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. KITOS SĄLYGOS

11. Sutartis ir sutarties pakeitimai įsigalioja nuo pasirašymo datos ir galioja iki šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį visiško įvykdymo.

12. Šios sutarties sąlygos privalomos sutarties šalims. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos arba pildomos tik šalių raštišku susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos šios sutarties dalys.

13. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka arba šalių susitarimu.

14. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis.

15. Sutartis ir sutarties pakeitimai sudaromi dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

16. Esant asmens duomenų apsaugos įstatymui, Klientas sutinka, kad jo duomenys bus naudojami tik Stovyklos vidaus dokumentuose iki pasibaigs Sutarties galiojimo laikotarpis.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

	Druskininkų švietimo centras	
Adresas	M.K. Čiurlionio g. 80, LT-66144 Druskininkai	
Kodas	300035075	
Atsiskaitomoji sąskaita	LT92 7300 0101 6161 0682	
Bankas	AB „Swedbank“, Banko kodas 73000	
Telefono Nr.	(8 313) 51853	
El. paštas	gintutis@dscentras.lt	

Šalių parašai

Druskininkų švietimo centro psichologė
pavarduojanti Centro direktorių

_____ (parašas)

Jona Kirkauskienė

A.V.

_____ (Tėvų, globėjų vardas, pavardė)

_____ (parašas)