



## DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRO DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL ŠVIETIMO CENTRO DIREKTORIAUS 2022 M. RUGSĖJO 19 D. ĮSAKYMO NR. V1-70 „DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS DARBO GRUPĖS SUDARYMO“ PAPILDYMO

2022 m. rugsėjo d. Nr. V1-  
Druskininkai

P a p i l d a u Druskininkų švietimo centro direktoriaus 2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymą Nr. V1-70 „Dėl korupcijos prevencijos darbo grupės sudarymo“ 4 ir 5 punktais, kuriuos išdėstau taip:

„4. S k i r i u darbo grupę atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Druskininkų švietimo centre.“

„5. T v i r t i n u darbo grupės nuostatus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo Druskininkų švietimo centre (pridedama).“

Centro direktorius

Vytautas Gintutis

PATVIRTINTA  
Druskininkų švietimo centro direktoriaus  
2022 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V1-

## **DARBO GRUPĖS, UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRE, NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Druskininkų švietimo centre atsakingos darbo grupės nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Druskininkų švietimo centre sudarytos Druskininkų švietimo centro direktoriaus 2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. V1-70 už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Druskininkų švietimo centre darbo grupės (toliau – Grupė) uždavinius, funkcijas, teises ir veiklos garantijas bei veiklos organizavimą.

2. Grupė yra tiesiogiai pavaldi ir atskaitinga Druskininkų švietimo centro direktoriui.

3. Grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Nuostatais ir kitais teisės aktais.

4. Šiose Nuostatuose sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Korupcijos prevencijos įstatyme.

### **II SKYRIUS UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ ATSAKINGOS GRUPĖS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

5. Grupės uždaviniai:

5.1. kurti antikorupcinę aplinką Druskininkų švietimo centre;

5.2. įgyvendinti korupcijos prevencijos priemones bei vykdyti jų įgyvendinimo stebėseną;

5.3. stiprinti Druskininkų švietimo centro darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą;

5.4. vykdyti teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimus.

6. Įgyvendindama Nuostatų 5.1 papunktyje nustatytą uždavinį, Grupė atlieka šias funkcijas:

6.1. atlieka veiksmus, kurių reikia Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimui Druskininkų švietimo centre užtikrinti;

6.2. teikia nuomonę personalo formavimo procedūrose vertinant Korupcijos prevencijos įstatymo III skyriuje nustatyta tvarka gautą informaciją apie asmenį;

6.3. atlieka Druskininkų švietimo centro darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo bei viešųjų ir privačių interesų derinimo praktikos kontrolę ir stebėseną;

6.4. atlieka veiksmus, kurių reikia Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymo įgyvendinimui Druskininkų švietimo centre užtikrinti;

6.5. skatina, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijai atsparios aplinkos Druskininkų švietimo centro pavaldžiuose ir (ar) jo valdymo sričiai priskirtuose padalinuose, jeigu tokių yra;

6.6. bendradarbiauja ir keičiasi informacija, kurios reikia korupcijai atsparios aplinkos kūrimui užtikrinti, su kitais Druskininkų švietimo centro struktūriniais padaliniais, taip pat kitais subjektais ir jų Padaliniais ar juose dirbančiais asmenimis;

6.7. pagal poreikį atlieka kitas Druskininkų švietimo centro vadovo pavestas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką.

7. Įgyvendindamas Nuostatų 5.2 papunktyje nustatytą uždavinį, Grupė atlieka šias funkcijas:
- 7.1. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;
  - 7.2. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka atlieka teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą;
  - 7.3. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka atlieka atsparumo korupcijai lygio nustatymą;
  - 7.4. kontroliuoja, kaip Druskininkų švietimo centro darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoja juos antikorupcinio elgesio klausimais, prireikus taiko korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir kitas teisės aktuose numatytas prevencines ir (ar) poveikio priemones;
  - 7.5. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka rengia korupcijos prevencijos veiksmų planą ir atlieka jo įgyvendinimo stebėseną.
8. Įgyvendindamas Nuostatų 5.3 papunktyje nustatytą uždavinį, Grupė rengia mokymus, orientuotus į Druskininkų švietimo centro darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo stiprinimą.
9. Įgyvendindamas Nuostatų 5.4 papunktyje nustatytą uždavinį, Grupė pagal kompetenciją Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka vykdo teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimą arba dalyvauja juos tiriant, jeigu specialiuosiuose įstatymuose ar jų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nenustatyta kita pažeidimų tyrimų tvarka.

### **III SKYRIUS**

#### **UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ ATSAKINGOS GRUPĖS TEISĖS**

10. Grupė, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:
- 10.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų, taip pat registru, valstybės informacinių sistemų jų turimą ar tvarkomą korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams tirti bei korupcijai atspariai aplinkai kurti reikalingą informaciją;
  - 10.2. gauti Druskininkų švietimo centro, kuriame ji dirba arba dėl kurio atlieka korupcijai atsparios aplinkos kūrimo funkcijas, darbuotojų paaiškinimus dėl galimai padarytų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų;
  - 10.3. tvarkyti asmens duomenis, kai tai būtina, ir tik tuos asmens duomenis, kurių reikia kuriant korupcijai atsparią aplinką, užtikrinant korupcijos prevenciją, nustatant ir tiriant korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

### **IV SKYRIUS**

#### **UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ ATSAKINGOS GRUPĖS VEIKLOS GARANTIJOS**

11. Druskininkų švietimo centro vadovas užtikrina:
- 11.1. galimybę duomenis, susijusius su nustatytais teisės pažeidimais, korupcijos rizikos veiksniais, taip pat pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir kitą reikšmingą informaciją teikti jam tiesiogiai;
  - 11.2. Grupės veiklos ir organizacinį nepriklausomumą;
  - 11.3. korupcijai atsparios aplinkos kūrimo veiklai reikalingus išteklius;

11.4. priemonės, kuriomis Grupės darbuotojai būtų apsaugomi nuo galimo neigiamo poveikio dėl jų atliekamų funkcijų.

## **V SKYRIUS**

### **UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ ATSAKINGOS GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

12. Grupei vadovauja ir vadovaudamasis Nuostatais jo veiklą savarankiškai organizuoja Grupės pirmininkas, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Druskininkų švietimo centro vadovui.

13. Grupės vadovas atsako už Nuostatais Grupei pavestų uždavinių įgyvendinimo ir funkcijų vykdymo organizavimą.

14. Grupės vadovas:

14.1. organizuoja ir tobulina Grupės darbą, teikia pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo tiesiogiai Druskininkų švietimo centro vadovui;

14.2. atstovauja Druskininkų švietimo centrui kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja Druskininkų švietimo centro vykdomuose projektuose, darbo grupių ir komisijų veikloje bei pasitarimuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais;

14.3. palaiko profesinius ryšius su šalies ir užsienio institucijomis, įstaigomis bei organizacijomis dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo;

14.4. rengia Grupės darbuotojų pareigybių aprašymus (nuostatus) ir teikia juos Druskininkų švietimo centro vadovui tvirtinti;

14.5. Druskininkų švietimo centro vadovui pasiūlymus dėl Grupės darbuotojų skatinimo ir tarnybinių nuobaudų jiems skyrimo ar darbo sutarties nutraukimo, jų kvalifikacijos kėlimo bei profesinių įgūdžių tobulinimo;

14.6. prižiūri, kaip Grupės darbuotojai įgyvendina korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vertina jų įgyvendinimo kokybę, taip pat teisės aktų nustatyta tvarka vertina Grupės darbuotojų veiklą.

15. Grupės darbuotojai yra tiesiogiai pavaldūs Grupės pirmininkui ir atsako už tinkamą savo funkcijų atlikimą bei gautų pavedimų vykdymą.

---

**Pastaba.** Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakinga Grupės be išimčių taiko Nuostatų 6.1, 6.3, 6.5, 7.3–7.5, 9, 10.1–10.3 papunkčiuose nustatytas nuostatas. Nukrypti nuo kitų Nuostatų punktų galima, jeigu tai atitinka Korupcijos prevencijos įstatymo 25 straipsnio 2 dalyje nustatytas sąlygas.