

DRUSKININKŲ ŠVIETIMO CENTRO 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

IVADAS

Druskininkų švietimo centras (toliau – Centras) veiklą pradėjo 2004 m. birželio 17 d.

Adresas: M. K. Čiurlionio g. 80, LT – 66144, Druskininkai.

Pagrindinė veiklos sritis – pagalba mokiniui, mokytojui, mokyklai.

Kitos veiklos rūšys: kvalifikacijos tobulinimas, pagalba mokiniui, mokytojui ir mokyklai organizavimas, neformalusis suaugusiųjų ir kitas niekur kitur nepriskirtas švietimas, buhalterinė apskaita, informacinė sklaida.

Centro vizija – tapti savivaldybės švietimo bendruomenės mokymosi, kūrybos ir bendradarbiavimo centru.

Centro misija – sutelkti bei skatinti švietimo bendruomenę nuolat ir kryptingai lavintis, teikti veiksmingą švietimo pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai.

Centro prioritetai: vykdomos veiklos kokybė, prieinamumas, komunikacija, inovatyvumas, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.

Centras vadovaujasi mokymosi visą gyvenimą, socialinio teisingumo, kokybės ir prieinamumo visiems Druskininkų savivaldybės gyventojams nuostatomis. Tenkina pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai poreikius. Teikia biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos tvarkymą ir mokinių pavėžėjimo paslaugas.

APIBENDRINIMAS IR IŠVADOS

2023 m. Centro veiklos plano tikslai ir uždaviniai formuluoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatomis, remiantis Druskininkų savivaldybės 2022-2024 metų strateginiu veiklos planu, įstaigos bendrojo ugdymo programų akreditavimo rezultatais ir išvadamis bei įstaigos veiklos išorinio vertinimo ekspertų (UAB „Gooliver“) išvadamis ir rekomendacijomis.

2023 metų tikslai:

1. Teikti kokybiškas ir prieinamas edukacines paslaugas įvairių tikslinių grupių nariams.

2. Profesionaliai ir kokybiškai atlikti vaikų įvertinimą, konsultuoti vaikus, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) ir padėti mokyklos bendruomenėms teikti kuo veiksmingesnę švietimo pagalbą, atsižvelgiant į mokinio (vaiko) ugdymosi poreikius.

3. Sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis pagal keturias karjeros kompetencijas (savęs pažinimo, karjeros galimybių pažinimo, karjeros planavimo ir karjeros įgyvendinimo) ir sėkmingai pasirinkti mokymosi kryptį bei profesiją.

4. Gerinti centralizuotos buhalterinės apskaitos ir mokinių pavėžėjimo paslaugų kokybę.

Uždaviniai:

1.1. Tenkinti mokytojų kvalifikacijos kėlimo poreikius, teikiant pagalbą bei organizuojant mokytojams profesinių ir dalykinių kompetencijų tobulinimo mokymus pagal atnaujintų bendrųjų programų reikalavimus bei 2022-2023 mokslo metams patvirtintais prioritetais.

1.2. Inicijuoti ir koordinuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą, skatinant mokytojų kūrybiškumą, saviraišką bei savišvietą.

2.1. Kokybiškai įvertinti vaiko galias ir sunkumus.

2.2. Teikti konsultacijas atlikus kompleksinį ir/ar logopedinį įvertinimą bei vaikams, turintiems elgesio ir emocinių problemų, patyrusiems smurtą.

2.3. Vykdyti psichologinį ir pedagoginį švietimą.

3.1. Skatinti mokinius pažinti savo asmenines savybes, interesus, gabumus, įgūdžius ir jų sąsajas su karjera;

4.1. Skaitmenizuoti buhalterijos dokumentus;

4.2. Skaitmenizuoti transporto dokumentus.

Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo renginiai

Centras 2023 metais suorganizavo 74 pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginius, kuriuose dalyvavo 1571 dalyvis, iš kurių 1206 pedagogai. 2021-2023 m. kvalifikacijos tobulinimo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginių palyginamoji analizė atlikta remiantis elektroninės renginių registracijos sistemos „Semiplus“ duomenimis, kurie pateikti lentelėje.

Lentelė 1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginiai, dalyviai, lėšos

Metai	Renginių skaičius	Dalyvių skaičius	Iš jų pedagogai	Krepšelio lėšos (Eur)	Dalyvių lėšos (Eur)
2021	107	2718	2357	14918,05	691,25
2022	85	1167	1023	4380,10	5556,50
2023	74	1571	1206	23898,00	1359,50

Centras 2023 metais vykdė 6 ilgalaikes (ne mažiau kaip 40 val. trukmės) pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas pagal Valstybinių ir svaivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2023-2025 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus: tarptautinis konkursas-festivalis „Muzika be sienų“, „Pažangių metodų taikymas pamokoje skatinant motyvaciją, siekiant pažangos bei pokyčių“, „Lyderystės ir vadovavimo stiprinimas ugdymo įstaigose“, „Psichologinės kompetencijos galimybės mokykloje“, „Saugi mokykla“, „Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas“.

2023 metais suorganizuoti 10 skirtingo tipo 49 gerosios patirties renginiai (899 dalyviai): apskritasis stalas, diskusija – 8 renginiai, 37 dalyviai; gerosios patirties seminaras – 2 renginiai, 35 dalyviai; praktinis užsiėmimas – 1 renginys, 19 dalyvių; metodinis pasitarimas – 25 renginiai, 380 dalyvių; susirinkimas – 1 renginys, 10 dalyvių; praktiniai mokymai – 2 renginiai, 47 dalyviai; metodinė diena – 4 renginiai, 201 dalyvis, konferencija – 2 renginiai, 54 dalyviai; edukacinė išyka – 3 renginiai, 79 dalyviai, festivalis – 1 renginys, 37 dalyviai ir kt.

Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginius vedė 116 lektorių, iš kurių mokytojai praktikai – 50; mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai – 20; ministerijų, apskričių, savivaldybių administracijų ir kitų valstybės institucijų darbuotojai – 19 ir kt.

Neformalusis suaugusiųjų švietimas

Įgyvendinant projektą „Pabėgėlių iš Ukrainos priėmimas ir ankstyva integracija“ (projektas finansuojamas iš Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo priemonės „Pagalba ekstremaliosios situacijos atveju“), 2023 metais buvo organizuoti lietuvių (valstybinės) kalbos kursai ukrainiečiams, kurie pasitraukė iš savo šalies dėl karo ir rado prieglobstį Druskininkų savivaldybėje, siekiantiems kuo geriau pagal savo gebėjimus išmokti kalbėti, rašyti, skaityti,

suprasti lietuviškai, kad galėtų integruotis į šalies visuomenę, laisvai bendrauti su aplinkiniais įvairiose situacijose, susirasti darbą. Mokymuose dalyvavo 99 suaugusieji (7 grupės): A1 lygiu – 45 ukrainiečiai (3 grupės), A2 lygiu – 54 ukrainiečiai (4 grupės).

Druskininkų savivaldybės gyventojams organizuoti anglų kalbos kursai (pažengusiesiems), kuriuose dalyvavo 10 druskininkiečių.

Mokslo metus pradėjo 72 Druskininkų trečiojo amžiaus universiteto (toliau – TAU) studentai. Šiuo metu universitete veikia 5 fakultetai: sveikos gyvensenos ir dvasinio tobulėjimo, fizinio aktyvumo ir sporto, kultūros ir meno, užsienio kalbų ir IT, žmogaus socialinės aplinkos, kraštotyros ir turizmo. Senjorai ne tik aktyviai sportuoja, keliauja, klausosi paskaitų, bet ir mokosi anglų kalbos, tobulina skaitmeninio raštingumo įgūdžius. Lapkričio 20-24 dienomis organizuota suaugusiųjų mokymosi savaitė „Mokymosi tiltai“, į kurios organizavimą įsitraukė ir kitos savivaldybės įstaigos, seniūnijos.

Neformalusis vaikų švietimas

Jau šeštus metus populiarūs ir sėkminga stovykla „Ažuolas“ kvietė vaikus šauniai ir linksmai praleisti laiką vasaros vaikų dienos užimtumo stovykloje, kurioje dirba atsakingos ir kūrybingos vadovės – „Atgimimo“ mokyklos mokytojos. Kartu su mokytojomis darbavosi ir 4 vadovų padėjėjai – „Ryto“ gimnazijos mokiniai (Druskininkų jaunimo užimtumo centras jau daugelį metų vykdo jaunimo integracijos į darbo rinką programą). Stovykloje dalyvavo 136 vaikai, 83 iš jų gavo Druskininkų savivaldybės paramą.

Centras administruoja Druskininkų savivaldybės lygmens neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą. 2023 metais sudarytos 26 Neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programos vykdymo ir lėšų skyrimo bei panaudojimo sutartys. Su NVŠ programose dalyvaujančiais mokiniais ar jų tėvais (globėjais) sudarytos sutartys – iš viso 283 – įkeltos į švietimo portalą <https://www.emokykla.lt>. Pasikeitus situacijai (NVŠ programų dalyvių kaita, finansavimo sąlygos ir pan.), duomenys atnaujinami.

Partnerystės tinklai

Druskininkų švietimo centras yra Lietuvos švietimo centrų darbuotojų asociacijos narys nuo 1998 m., todėl glaudžiai bendradarbiaujama su įvairių savivaldybių švietimo centrais bei švietimo įstaigomis: buvo dalintasi darbo patirtimi, įvairiomis rekomendacijomis (lektorai, seminarų temos, konferencijų ir kt.), gerosios patirties sklaida.

Pedagoginė psichologinė tarnyba

Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) tikslas – didinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą, teikiant reikalingą informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms ir mokytojams.

2023 m. pagrindiniai PPT uždaviniai:

1. Vykdyti psichologinę ir pedagoginę švietimą, kad vaikai būtų laiku nukreipiami įvertinimui ir kuo anksčiau suteikta tinkama pagalba;

2. Kokybiškai įvertinti vaiko galias ir sunkumus;

3. Kokybiškai ir laiku suteikti psichologo, specialiojo pedagogo ir logopedo

konsultacijas.

Lentelė 2. PPT darbuotojų pareigybės, etatai, kategorijos

Eil. Nr.	Pareigybių pavadinimai	Etatai	Kategorija	Išsilavinimas
1.	Psichologas	0,28	I kategorija	Aukštasis magistras
2.	Psichologas	0,5	II kategorija	Aukštasis magistras
3.	Psichologas	0,5	IV kategorija	Aukštasis magistras
4.	Psichologas	0,5	IV kategorija	Aukštasis magistras
5.	Logopedas	0,75	Vyresnysis logopedas	Aukštasis bakalauro

6.	Specialusis pedagogas	0,8	Vyr. specialusis pedagogas	Aukštasis magistras
7.	Socialinis pedagogas	0,75	-	Aukštasis bakalauras
8.	Raštvėdė	0,5	-	Aukštesnysis

PPT komandą papildė aukščiausios (pirmos ir antros) kategorijos psichologai. Tai leido užtikrinti paslaugų (vaikų vertinimo, konsultavimo) kokybę ir prieinamumą.

Lentelė 3. Įvertinimai ir konsultacijos

Veikla	Palyginimas su 2022 m.	Atlikta 2023 m.
Kompleksinis įvertinimas	154	177
Logopedo įvertinimas	31	17
Pažymos atvykusiems vaikams iš Ukrainos	3	3
Mokyklinės brandos įvertinimas		
Iš viso įvertinta:	188	194
Konsultacijų skaičius vaikams	Psichologo - 12 Specialiojo pedagogo - 33 Logopedo - 4 Socialinis pedagogas - 129 Iš viso: 178	Psichologo - 243 Specialiojo pedagogo - 31 Logopedo - 15 Socialinis pedagogas - 27 Iš viso: 316
Konsultacijų skaičius tėvams	Psichologo - 12 Specialiojo pedagogo - 379 Logopedo - 243 Socialinis pedagogas - 40 Iš viso: 674	Psichologo - 195 Specialiojo pedagogo - 315 Logopedo - 278 Socialinis pedagogas - 27 Iš viso: 815
Konsultacijų skaičius specialistams, mokytojams, vadovams	Psichologo - 0 Specialiojo pedagogo - 167 Logopedo - 77 Socialinis pedagogas - 23 Iš viso: 267	Psichologo - 6 Specialiojo pedagogo - 132 Logopedo - 142 Socialinis pedagogas - 12 Iš viso: 292
Iš viso konsultacijų:	1119	1423

Konsultacijų skaičius ženkliai išaugo, papildžius PPT komandą reikiama specialistais.

Lentelė 4. Metodinė veikla

Alytaus regiono PPT specialistų metodinė diena Alytuje – 1
Socialinių pedagogų metodinė diena Alytuje – 1
Psichologų, psichologų asistentų pasitarimai, atvejo analizė – kartą per mėnesį
Dalyvavimas metodiniuose būreliuose – 2

Lentelė 5. Kita veikla

Pažymų rengimas dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, tarpinių patikrinimų ir brandos egzaminų vertinimo pritaikymo – 24
Susitikimai su Vaiko gerovės komisijos pirmininkais – 1
Susitikimas su specialiaisiais pedagogais ir logopedais – 2
Socialinių įgūdžių lavinimo užsiėmimai pradinukams „Aš ir mano elgesys“ – rugsėjo-gruodžio mėn.
Emocinio intelekto ugdymo užsiėmimai jaunimui „Žvilgsnis į save“ – spalio-gruodžio mėn.

Profesinis orientavimas

2023 metais toliau įgyvendinamas projektas „Karjeros specialistų tinklo vystymas“, kurio tikslas – užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą įvairaus amžiaus mokiniams bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir kitose švietimo įstaigose. Profesinio orientavimo paskirtis – padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.

Centre dirbo dvi karjeros specialistės (nuo 2023 m. liepos mėn. – viena), kurios teikė profesinio orientavimo paslaugas keturioms Druskininkų savivaldybės mokykloms: Druskininkų „Atgimimo“ mokyklai, Druskininkų „Saulės“ pagrindinei mokyklai, Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijai ir Druskininkų savivaldybės Viečiųūnų

progimnazijai. Mokiniamis teikiamas karjeros specialisto paslaugas sudaro trys paslaugų grupės:

- ugdymas karjerai (apima kryptingą asmens karjeros 4 kompetencijų ugdymą: savęs pažinimo, karjeros galimybių pažinimo, karjeros planavimo ir karjeros įgyvendinimo);
- profesinis konsultavimas;
- profesinis informavimas, įskaitant ir profesinį veiklinimą (ugdo karjeros galimybių pažinimo kompetenciją).

Karjeros specialistų teikiamos ir koordinuojamos profesinio orientavimo veiklos: informaciniai vizitai į klasę, informaciniai renginiai karjeros tema (viktorinos, protmūšiai, lektorių paskaitos, švietimo įstaigų ir profesijos atstovų vizitai), asmeninės ir grupinės konsultacijos karjeros klausimais mokiniams, profesinis veiklinimas (susitikimai su įvairių profesijų atstovais, pažintys su profesijomis mokykloje arba ekskursijose į įmones, įstaigas, organizacijas, informacijos apie įmones, įstaigas, organizacijas ir dominančias profesijas paieška), mokyklos bendruomenės informavimas profesinio orientavimo temomis.

Lentelė 6. Profesinio orientavimo veiklos pagal mokyklas

	„Atgimimo“ mokykla	„Saulės“ pagrindinė mokykla	Leipalingio progimnazija	Viečiūnų progimnazija	Iš viso:
Ugdymas karjerai (pamokos, klasių valandėlės, paskaitos, viktorinos ir kt.)	80	30	38	36	184
Profesinis konsultavimas (grupinės/individualios konsultacijos)	35	18	16	11	80
Profesinis informavimas, įskaitant profesinį veiklinimą	129	51	18	26	224

2023 metais organizuoti renginiai: karjeros diena „Profesijų namelis“ (Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijoje, 5-8 klasės), karjeros renginys „Siek karjeros drašiai“ (JUC'e, 8 klasių mokiniai ir jų tėvai), karjeros renginys „Pasimatuok profesiją“ (Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijoje, 5-8 klasės), projektas – visuotinė atvirų durų diena tėvų darbovietėse „Šok į tėvų klumpes“ (visos savivaldybės mokyklos).

Centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius

Pagrindiniai uždaviniai:

1. Tvarkyti Druskininkų savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą pagal pasirašytas buhalterinės apskaitos organizavimo sutartis.
2. Užtikrinti biudžetinių įstaigų finansinių ataskaitų rinkinių, biudžeto vykdymo ir kitų atskaitų parengimą pagal kiekvienos biudžetinės įstaigos sąskaitų duomenis ir jų pateikimą teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.
3. Įgyvendinti biudžetinių įstaigų apskaitos politiką.
4. Priimti sprendimus ir vykdyti veiksmus, kurie užtikrintų įstaigų finansų kontrolę.
5. Sudaryti ir tikslinti biudžetinių įstaigų programų sąmatas.
6. Kartu su biudžetinių įstaigų vadovais rengti Savivaldybės biudžeto projektus ateinantiems metams.
7. Kontroliuoti, kad racionaliai ir taupiai būtų naudojami darbo, materialiniai ir finansiniai ištekliai.

2019 m. spalio 28 d. Nr. Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-136 priimtas sprendimas centralizuoti nuo 2019 m. gruodžio 3 d. Druskininkų savivaldybei pavaldžių biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą. Druskininkų švietimos centre

buvo įkurtas centralizuotos buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius, kuris iki 2020 m. liepos 1 d. tvarkė 10 biudžetinių įstaigų apskaitą, o nuo 2020 m. liepos 1 d. buvo priskirta tvarkyti papildomai dar 3 biudžetinių įstaigų apskaitą.

Biudžetinės įstaigos, kurių apskaitą tvarko Centro buhalterinės apskaitos ir finansų skyrius: Druskininkų „Ryto“ gimnazija, Druskininkų „Atgimimo“ mokykla, Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla, Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazija, Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazija, Druskininkų Mikalojaus Konstantino Čiurlionio meno mokykla, Druskininkų lopšelis-darželis „Bitutė“, Druskininkų lopšelis-darželis „Žibutė“, Druskininkų sporto centras, Druskininkų švietimo centras, Druskininkų socialinių paslaugų centras, Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos biuras ir Druskininkų savivaldybės paslaugų ūkis.

Skyriuje dirba 15 darbuotojų: 1 skyriaus vedėjas, 1 skyriaus vedėjo pavaduotojas, 6 vyresnieji specialistai ir 7 specialistai.

Mokinių pavėžėjimas į mokyklas

Druskininkų švietimo centras veža Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokinius 5 kryptimis, 24 maršrutais (11 rytinių ir 13 popietinių). Mokiniai vežami septyniais mokykliniais autobusais: Iveco Daily (4 autobusai), VW Crafter (2 autobusai) ir MB Sprinter (1 autobusas). Per 2023 metus maršrutais nuvažiuota 102 484 km.

Lentelė 7. Vežamų mokinių skaičius

Mokykla	Vaikų skaičius
Druskininkų „Atgimimo“ mokykla	37
Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla	20
Druskininkų „Ryto“ gimnazija	31
Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazija	34
Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazija	4
Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro Pietų Lietuvos filialas	5
Iš viso:	131

Druskininkų savivaldybės Leipalingio progimnazijos, Druskininkų savivaldybės Viečiūnų progimnazijos, Druskininkų „Atgimimo“ mokyklos ir Druskininkų „Saulės“ pagrindinės mokyklos mokiniai papildomai vežami į „Druskininkų sveikatinimo ir poilsio centrą AQUA“, vidutiniškai per mėnesį apie 600 km. Taip pat pagal pateiktą paraišką šių įstaigų mokiniai vežami į Druskininkų „Snow areną“, tai sudaro vidutiniškai 820 km per mėnesį. Papildomai kiekvieną dieną po pamokų vežami Ukrainos respublikos vaikai į Gerdašių kaimą, tai sudaro 34 kilometrus. Per metus į „Druskininkų sveikatinimo ir poilsio centrą AQUA“ ir Druskininkų „Snow areną“ nuvažiuota 14 777 km.

Be mokinių pavežėjimo į mokyklas, Centras pagal pateiktas ugdymo įstaigų, visuomeninių organizacijų narių paraiškas ir prašymus veža mokinius ir pedagoginius darbuotojus į edukacinius / kultūrinius renginius, pažintines ekskursijas, konkursus, olimpiadas, sportininkus ir trenerius į varžybas.

Lentelė 8. 2023 m. transporto užsakymų skaičius ir nuvažiuoti kilometrai

	Užsakymų skaičius	Kilometrai
Mokyklų ir visuomeninių organizacijų užsakymai	431	32490
Sporto centro užsakymai	108	27535
Iš viso:	539	59980

Centre kiekviena savaitę rengiami pasitarimai su vairuotojais (mokinių saugaus pavežėjimo ir kelių būklės klausimais). Nuo 2023 m. gegužės mėn. vairuotojams taikoma

suminė darbo laiko apskaitos sistema, vykdoma darbo laikų kontrolė su telemetrine stebėjimo sistema „Fleet Complete“ ir „TachoDeta“ programine įranga. 2023 m. birželio mėnesį atnaujintas Druskininkų švietimo centro mokyklinių autobusų naudojimo tvarkos aprašas.

Lentelė 9. Mokyklinių autobusų bendra rida per 2023 metus

El. Nr.	Autobusas	Valstybinis numeris	Pagaminimo metai	Autobuso tipas	Sėdimų vietų skaičius	2023 metų rida (km)
1.	MB Sprinter	LPZ 315	2020	geltonas	19	32180
2.	Iveco Daily	FDC 632	2010	geltonas	19	5574
3.	Iveco Daily	HZK 242	2015	geltonas	19	33223
4.	VW Crafter	KRA 261	2018	geltonas	19	26721
5.	Iveco Daily	LEF 853	2019	geltonas	19	28162
6.	Iveco Daily 50C15	JZU 067	2017	geltonas	19	31436
7.	VW Crafter	JHC 564	2016	geltonas	16	20234
Iš viso:						177530

EKO klasė, informacinė sistema ir kompiuterinė įranga

2023 metais EKO klasėje buvo surengta virš 50 peržiūrų ir veiklų su virtualios realybės akiniais – dalyviai buvo supažindinami su atliekų rūšiavimo kultūra, vedamos ekskursijos po virtualų Tado Ivanausko muziejų, vykdomos edukacinės veiklos naudojant 3D YouTube aplikaciją.

2023 metų vasarą buvo pertvarkyta Druskininkų švietimo centro informacinė sistema: informacinė erdvė perkelta į Microsoft 365 sistemą. Atlikta elektroninių paštų migracija iš lokalių direktorijos į Microsoft Exchange serverius, kas užtikrina daug didesnę informacijos saugumą nuo nutekėjimo ar praradimo galimybę bei daug patogesnę naudojamą. Įstaiga taip pat naudoja patogų M365 įrankį – Microsoft Teams aplikaciją – bendravimui, kas leidžia ne tik turėti atskiras grupes, dalintis failais, juos bendrinti, bet ir dalyvauti virtualiuose pokalbiuose, susitikimuose. Darbuotojams buvo įdiegta patogi M365 debesijos programa „OneDrive“, per kurią jie gali pasiekti savo failus iš bet kurios pasaulio vietos, tai labai patogiu, ypač nenumatytais atvejais ar kai dirbama iš namų.

2023 metais buvo atnaujintos 5 darbo vietos, pakeičiant senus kompiuterius naujais, turinčiais naujos kartos Intel procesorių, praplėstą operatyvią atmintį ir spartų standųjį diską, 4 darbuotojams buvo atnaujinta ir periferinė įranga, kuri yra ypač taupi ir ekonomiškai savo išveiga.

IŠVADOS

2023 metų veiklos planas įgyvendintas iš dalies. Pagrindinės priežastys: žmogiškųjų išteklių trūkumas, darbuotojų kaista, naujų darbuotojų patirties stoka.

SIŪLYMAI IR REKOMENDACIJOS DĖL VEIKLOS TĘSTINUMO, TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ PERŽIŪROS, VEIKLOS VALDYMO TOBULINIMO

Siūloma tęsti bei tobulinti šias veiklas:

1. Profesinių kompetencijų tobulinimo programų, remiantis ugdymo įstaigų duomenimis (pažangos ataskaitų įšivertinimo ir išorės vertinimo, NMPP, PUPP, VBE) bei poreikiais, planavimas, rengimas ir įgyvendinimas kartu su ugdymo įstaigomis.

2. Metodinės veiklos ir gerosios patirties sklaidos organizavimas bei koordinavimas atnaujinto ugdymo turinio ir įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.

3. Pedagogų kompetencijų duomenų bazės įveiklinimas duomenų rinkimui bei jų panaudojimas veiklų planavimui.

4. EKO klasės viešinimas ir įveiklinimas per naujus projektus.
5. Teikiamų profesinio orientavimo paslaugų kokybės užtikrinimas.
6. Pedagoginis psichologinis vaikų vertinimas ir pedagoginis psichologinis konsultavimas, didinant švietimo įtrauktį ir prieinamumą.
7. PPT kvalifikuotų specialistų komandos išlaikymas/papildymas, kad bendruomenės nariai laiku gautų profesionalią psichologinę pagalbą, kuri juos įgalintų efektyviai įveikti problemas, pašalinti kliūtis, trukdančias ugdytis ir integruotis į visuomenę, visapusiškai vystytis ir atskleisti savo asmeninį potencialą.
8. Kasmetinių konferencijų švietimo pokyčiams ir naujiems iššūkiams aptarti organizavimas.
9. Palaipsninis perėjimas prie elektroninių bylų ir dokumentų archyvavimo.
10. Transporto valdymo sistemos tobulinimas.

Pridedama:

- 1 priedas – Metinio veiklos plano 2023 metų rodiklių įgyvendinimo ataskaita.
- 2 priedas – Metinio veiklos plano 2023 metų biudžeto vykdymo ataskaita.

Druskininkų švietimo centro direktoriaus pavaduotoja
neformaliajam suaugusiųjų švietimui ir tęstiniam
mokymui, vykdanči direktoriaus funkcijas

Egidija Vilkienė

METINIO VEIKLOS PLANO 2023 METŲ RODIKLIŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Veiklos kodas	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Vertinimo kriterijaus kodas	Mato vienetas	Plano reikšmė	Fakto reikšmė	Įvykdymo proc.	Paaikškinimas dėl nukrypimo nuo vertinimo kriterijaus plano
Indelio kriterijai										
01	01	01		Akredituota programų	P-01-01-01-01	Skaičius	5	3	60	3 akredituotos ir 2 atnaujintos programos.
Proceso kriterijai										
01	01	01	01	Ilgalaikių programų dalyviai (pedagoginiai darbuotojai)	P-01-01-01-01-01	Skaičius	200	173	86,5	Vykdytos 6 ilgalaikės programos.
Indelio kriterijai										
01	01	02		Dalykinių kompetencijų tobulinimo renginiai (UTA)	P-01-01-02-01	Skaičius	20	15	75	
Proceso kriterijai										
01	01	02	01	Dalyviai renginiuose (UTA)	P-01-01-02-01-01	Skaičius	500	472	94	
Indelio kriterijai										
01	02	01		Metodinės veiklos pasitarimai	P-01-02-01-01	Skaičius	50	35	70	0,5 metų nebuvo metodinės veiklos koordinatoriaus.
01	02	01		Veiklos EKO klasėje	P-01-02-01-02	Skaičius	50	52	104	
Proceso kriterijai										
01	02	01	01	Gerosios patirties renginių dalyviai	P-01-02-01-01-01	Skaičius	1020	899	88	
01	02	01	02	EKO klasės dalyviai	P-01-02-01-02-01	Skaičius	500	624	125	Grupės iš kitų svaivaldybių.
Indelio kriterijai										
02	01	01		Psichologinis ir pedagoginis vaiko įvertinimas	P-02-01-01-01	Skaičius	170	194	114	Išaugęs poreikis vaikų įvertinimui.

Proceso kriterijai										
02	01	01	01	Kompleksinis vaiko įvertinimas	P-02-01-01-01-01	Skaičius	150	177	118	Išaugęs poreikis kompleksiniam įvertinimui.
02	01	01	02	Logopedinis vaiko įvertinimas	P-02-01-01-02-01	Sakičius	20	17	85	Sumažėjęs poreikis tik logopediniam vaiko įvertinimui.
Indėlio kriterijai										
02	01	02		Pagalbos specialistų konsultacijos	P-02-01-02-01	Skaičius	700	1423	203	Komandos papildymas aukštos kvalifikacijos specialistais.
Proceso kriterijai										
02	01	02	01	Psichologo konsultacijos	P-02-01-02-01-01	Skaičius	200	444	222	Komandos papildymas psichologais.
02	01	02	02	Specialiojo pedagogo, logopedo ir socialinio pedagogo konsultacijos	P-02-01-02-02-01	Skaičius	500	979	196	Išaugęs vertinamų vaikų skaičius.
Indėlio kriterijai										
02	01	03		Psichologinio ir pedagoginio švietimo renginiai	P-02-01-03-01	Skaičius	15	5	33	Laiko stoka dėl išaugusio vertinimų skaičiaus.
Proceso kriterijai										
02	01	03	01	Švietimo renginiai pedagogams	P-02-01-03-01-01	Skaičius	10	5	50	Ilgalaikis specialistų nedarbingumas.
02	01	03	02	Švietimo renginiai tėvams	P-02-01-03-02-01	Skaičius	5	-	-	Teiktos konsultacijos šeimoms.
Indėlio kriterijai										
03	01	01		Profesinio orientavimo veiklos/renginiai	P-03-01-01-01	Skaičius	500	492	98	Nuo 2023 m. liepos mėn. dirbo viena karjeros specialistė
Proceso kriterijai										
03	01	01	01	Renginiai/veiklos karjeros tema	P-03-01-01-01-01	Skaičius	200	188	94	
03	01	01	02	Konsultacijos karjeros klausimais	P-03-01-01-02-01	Skaičius	100	80	80	
03	01	01	03	Profesinis veiklinimas	P-03-01-01-03-01	Skaičius	200	224	112	
Indėlio kriterijai										

04	01	01		Buhalterijos dokumentų skaitmenizavimas	P-04-01-01-01	Procentas	50	50	100	
Proceso kriterijai										
04	01	01	01	Kompiuterinės technikos ir programinės įrangos atnaujinimas	P-04-01-01-01-01	Skaičius	3	5	167	
Indėlio kriterijai										
04	01	02		Transporto dokumentų skaitmenizavimas	P-04-01-02-01	Procentas	90	50	56	Direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams kaita.
Proceso kriterijai										
04	01	02	01	Vairuotojų ir kito susijusio personalo mokymai	P-04-01-01-02-01	Skaičius	3	-	-	

Druskininkų švietimo centro
2023 metų veiklos ataskaitos
2 priedas

METINIO VEIKLOS PLANO 2023 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITA

Tikslo numeris	Uždavinio numeris	Priemonės numeris	Veiklos numeris	Veiklos pavadinimas	Veiklos vykdytojas	Numatyta lėšų (tūkst. Eur.)				Panaudota lėšų (tūkst. Eur.)				Išsisavinta lėšų dalis (proc.)	Komentarai/ pastabos		
						Iš viso	Iš jų (finansavimo šaltiniai)*:				Iš viso	Iš jų (finansavimo šaltiniai):					
							SL	VB	ES	Kita		SL	VB			ES	Kita
01	Tikslas. Sukurti visapusišku ugdymu paremtą, skirtingus besimokančiųjų poreikius atliepiančią bei jų potencialą atskleidžiančią švietimo paslaugų sistemą																
01	02	Uždavinys. Investuoti į švietimo įstaigų infrastruktūrą, aplinką															
01	02	01	Priemonė. Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Druskininkų švietimo centro pastate														
01	02	01	01	Švietimo programa	Druskininkų švietimo centras	26,4		26,4			7,9		7,9		30	Gautas iš APVA ir pervestas avansas tiekėjui už saulės elektrinės įrengimą; galutinis atsiskaitymas planuojamas 2024 m.	
01	02	01	Iš viso priemonei:			26,4		26,4			7,9		7,9				
01	02	Iš viso uždaviniui:				26,4		26,4			7,9		7,9				
01	03	Uždavinys. Gerinti mokymosi pasiekimus, siekiant asmeninės mokinių pažangos bei suteikiant savarankiškam gyvenimui reikalingų žinių bei įgūdžių															
01	03	01	Priemonė. Druskininkų švietimo centro veiklos vykdymas														
01	03	01	01	Švietimo programa	Druskininkų švietimo centras	967,6	733,1	234,5			927,9	728,1	199,8		95,9	Nepanaudota dalis lėšų kitų dotacijų ir lėšų iš kitų valdymo lygių (neformalusis vaikų švietimas), taip pat dalis spec.lėšų	
01	03	01	Iš viso priemonei:			967,6	733,1	234,5			927,9	728,1	199,8				
01	03	02	Priemonė. Druskininkų Švietimo centro projektas „Mokomės ir kuriame Druskininkų kraštą kartu“														
01	03	02	01	Švietimo programa	Druskininkų švietimo centras	9,0		1,3	7,7		2,9		0,4	2,5	32,2	Projekto vykdymo terminas iki 2024-08-08	
01	03	02	Iš viso priemonei:			9,0		1,3	7,7		2,9		0,4	2,5			
01	03	Iš viso uždaviniui:				976,6	733,1	235,8	7,7		930,8	728,1	200,2	2,5			
01	Iš viso tikslui:					1003,0	733,1	262,2	7,7		938,7	728,1	208,1	2,5			
IŠ VISO:						1003,0	733,1	262,2	7,7		938,7	728,1	208,1	2,5			

* Formoje pateikiami galimų finansavimo šaltinių pavyzdžiai. Pildant formas nurodomi aktualūs finansavimo šaltiniai suderinti su Finansų ir apskaitos skyriumi.